

# Fahrtkostenabrechnung für Referent\*innen

Name/Anschrift:

Anlass/Titel der Veranstaltung:

Ort/Datum/Zeit:

Veranstaltungsnummer: .....

Erstattet werden Kosten für die An- und Abreise mit ÖPNV und/oder Bahn **gegen Vorlage und Überlassung der Originalbelege.**

Die Erstattung bei An- und Abreise mit PKW erfolgt entsprechend den gefahrenen Kilometern \* 0,20 € bis zu einer Höhe von insgesamt maximal 130,00 €.

Abweichungen des Reiseweges vom/zum Wohnort bitte begründen!

Bahn ..... €

andere ..... €

PKW-km ..... \* 0,20 € = ..... €

PKW-Kennzeichen: .....

Fahrtkosten insgesamt ..... €

Übernachungskosten ..... €

Nebenkosten ..... €

**Summe der Reisekosten:** ..... €

Der Betrag ist

auf das Konto : Kontoinhaber\*in

BIC

bei

IBAN

zu überweisen.

Ich versichere, dass mir die angegebenen Auslagen tatsächlich entstanden sind.

....., den .....

Unterschrift

Bitte mit Originalbelegen der Projektträgerin zuschicken. Die Überweisung kann nur nach Eingang der Abrechnung und der Belege erfolgen

Bitte freilassen

Alle Informationen über die Datenverarbeitung finden Sie unter <https://www.rosalux.de/dsgvo-reisekosten>