

Rosa Luxemburg Stiftung

Niedersachsen e.V.



Ausschreibung einer Buchhalter*innenstelle

Bewerbungsschluss: 15.12.2018,

Bewerbungsgespräche: 19.12.2018 zwischen 12:30 Uhr und 15:15 Uhr

Die Rosa Luxemburg Stiftung Niedersachsen e.V. schreibt eine Buchhalter*innenstelle in Teilzeit aus.

Stellenbeschreibung:

- Wöchentliche Arbeitszeit: 10 Std.
- Arbeitsbeginn: Gerne zum 1. Januar 2019
- Stelleninhalt:
 - Buchhaltung
 - Projekt-Controlling
 - Unterstützung bei der statistischen Auswertung der politischen Bildungsprojekte der Rosa-Luxemburg-Stiftung Niedersachsen e.V.

Voraussetzungen:

- Möglichst Erfahrung mit buchhalterischer und Verwaltungstätigkeit und praktische Erfahrung mit der Buchhaltungssoftware LexwarePro
- Gute Kenntnis von Microsoft Office oder Open Office-Programmen
- Erfahrung mit der Organisation und Abrechnung von Projekten der politischen Bildung
- Möglichst Kenntnis von Abrechnungsgrundlagen im Zusammenhang mit der Verausgabung öffentlicher Gelder
- Nähe zu den Zielen der Rosa-Luxemburg-Stiftung Niedersachsen
- Erfahrung bei der Zusammenarbeit mit Ehrenamtlichen

Die Tätigkeit soll möglichst zum 01.01.2019 aufgenommen werden. Arbeitsort ist Hannover. Das Entgelt sowie alle weiteren Arbeitsbedingungen richten sich nach TVL. Es handelt sich um eine unbefristete Stelle in Teilzeit (10 Wochenstunden), die der Entgeltgruppe 9 zugeordnet ist.

Die Rosa-Luxemburg-Stiftung Niedersachsen hat es sich zur Aufgabe gemacht, bestehenden gesellschaftlichen Benachteiligungen im Sinne einer positiven Maßnahme zur Verhinderung oder zum Ausgleich bestehender Nachteile im Sinne des §5 AGG (Allgemeines Gleichbehandlungsgesetz) entgegenzuwirken. In diesem Zusammenhang fordern wir Bewerber*innen mit Schwerbehinderung und Bewerber*innen mit Migrationshintergrund ausdrücklich zur Bewerbung auf.

Aussagekräftige Bewerbungen (elektronisch und alle Unterlagen in einem Dokument bevorzugt) richten Sie bitte bis zum 15.12.2018 an:

Rosa-Luxemburg-Stiftung Niedersachsen e.V., Otto-Brenner-Straße 1, 30159 Hannover
oder an kontakt@rls-nds.de.

Es werden keine Empfangsbestätigungen für Bewerbungen ausgestellt.